四川省武器装备科研生产单位

申请保密资格认定

受理服务指南

四川省国防科学技术工业办公室

**四川省武器装备科研生产单位**

**申请保密资格认定受理服务指南**

一、适用范围

四川省武器装备科研生产单位二、三级保密资格初次申请、重新申请（有效期到期，存在重大变化等情形）、证书内容变更申请和保密资格注销申请等受理服务事项。

二、法定依据

《中华人民共和国保守国家秘密法》（2010年4月29日中华人民共和国主席令第28号）

《中华人民共和国保守国家秘密法实施条例》（2014年1月17日中华人民共和国国务院令第646号）

《武器装备科研生产单位保密资格认定办法》（国保发〔2016〕15）

**三、受理机构及受理事项**

申请材料受理实行服务窗口制度。四川省国家保密局会同四川省国防科学技术工业办公室（以下简称“省国防科工办”）共同成立受理机构，服务窗口设在省国防科工办安全保密处，具体承担四川省武器装备科研生产单位二、三级保密资格初次申请、重新申请（有效期到期、提高保密资格等级、存在重大变化等情形）、证书内容变更申请和保密资格注销申请等服务事项，所有申请材料均应当提交服务窗口。

四、申请基本条件

（一）初次申请、重新申请的基本条件。详见《武器装备科研生产单位保密资格认定办法》（以下简称《认定办法》）第十三条、第十四条、第三十四条规定。

（二）证书内容变更申请基本情形。详见《认定办法》第三十三条规定。

（三）保密资格注销申请基本情形。详见《认定办法》第三十五条规定。

五、申请材料目录

（一）初次申请。根据《认定办法》第十五条的要求，初次申请二、三级保密资格的单位，需提供附件1所列有关材料。

（二）重新申请。根据《认定办法》第二十九条和第三十四条的要求，存在保密资格证书有效期到期的，需要提高保密资格等级的，资本构成、单性质发生重大变化的，涉密场所发生重大变化的等情形，需要重新提出保密资格申请，提交的申请材料与初次申请提交的申请材料相同。

（三）证书内容变更申请。根据《认定办法》第三十三条的要求，取得二、三级保密资格的单位，当法定代表人、单位名称和注册地址等证书信息发生变化，应当于变更发生后5个工作日内向作出审批决定的行政机关报告，提交《武器装备科研生产单位保密资格证书变更申请书》（详见附件3），经审核同意后，办理变更手续。

（四）注销申请。根据《认定办法》第三十五条的要求，单位因自身或其他原因，不再需要保留保密资格的；因破产或重组兼并等原因撤销，单位事实上已不复存在的；因保密资格有效期满，在规定期限内未重新申请，或已重新申请但未获批准的，应当注销保密资格。申请注销保密资格，应提交附件4所列材料。

六、办理程序及时限

**（一）材料接收。**

申请材料可通过现场提交或者机要通信两种方式送达。服务窗口现场接收申请材料后，填写《武器装备科研生产单位保密资格申请材料接收单》，由工作人员和材料提交人员共同签字确认后，双方各留存一份。对通过机要通信方式接收的申请材料，服务窗口履行登记手续，并电话告知申请单位。

**（二）受理决定。**

1.对材料不齐全或者不符合规定形式的，应当当场告知；如不能当场告知的，应当5个工作日内出具材料补正通知书，一次性告知申请单位需要补正的材料。

2.对符合完备性要求且符合规定形式的申请材料，服务窗口自收齐全部材料之日起5个工作日内，出具《武器装备科研生产单位保密资格申请受理单》。对不予受理的，出具《武器装备科研生产单位保密资格不予受理通知书》，书面告知不予受理的原因，并将申请材料存档备查。

七、收费依据、收费标准

不收费。

八、审查决定文书

《武器装备科研生产单位保密资格申请材料接收单》（详见附件5），《武器装备科研生产单位保密资格申请受理单》（详见附件6），《武器装备科研生产单位保密资格不予受理通知书》（详见附件7）等。

**九、结果送达**

保密资格申请单位可自行选择通过机要通信或自行领取方式获得审查决定文书。为方便申请人，对不涉密文书尽量以微信、邮件或短信等便捷方式通知。

**十、行政相对人权利和义务**

申请或取得保密资格的单位，对有关行政决定，如对申请不予受理或对书面审查结论不服的，可依法申请行政复议。

**十一、咨询渠道**

1.部门名称：省国防科工办安全保密处受理服务窗口。

2.地址：成都市金牛区同友路11号对外服务窗口（108室）。如对外服务窗口工作人员因公外出，可将材料递交至216、217办公室工作人员。

3.联系人及电话：刘老师（028-83436793）、熊老师（028-83436794）、陈老师（028- 83436771）；

4.工作时间：周一至周五，8:30—12:00，14:00—17:30；

5.相关资料网上下载地址：四川省国防科学技术工业办公室门户网站，<http://www.scjg.gov.cn>政策法规栏目。

6.参考书目：《军工保密资格认定工作指导手册》《军工保密资格认定工作试题库》，请与金城出版社发行部联系购买，电话：（010）84252396。

十二、监督投诉渠道

（一）省保密局机关纪委投诉举报电话：（028）86603917；

（二）省纪委驻四川省国防科工办纪检组投诉举报电话：（028）86613758。

附件：1.初次申请提交资料清单（附材料提交要求）；

1-1《申请材料目录》

1-2《武器装备科研生产单位保密资格申请书》

1-3《关于公司有关人员无涉外关系承诺书》

1-4《法人无违法犯罪记录承诺书》

1-5 《关于XXX实际控制权的承诺》（仅上市公司填写）

1-6《证明函》（项目总承方开具）

2.《武器装备科研生产单位保密资申请书》填报注意事项

3.证书信息变更提交材料清单及说明

4.注销申请提交材料清单

5.《武器装备科研生产单位保密资格申请材料接收单》

6.《武器装备科研生产单位保密资格申请受理单》

7.《武器装备科研生产单位保密资格不予受理通知书》

四川省武器装备科研生产单位保密资格认定受理服务窗口

2020年5月

**附件1：**

初次申请提交资料清单及要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 申请材料名称 | 申请材料要求 | 备注 |
| 1 | 《申请材料目录》 | 根据提交材料实际情况填写，并按目录内容准备相关材料。在《申请材料目录》左上角标注密级“内部”。 | 格式文本，详见附件1-1。 |
| 2 | 《武器装备科研生产单位保密资格申请书》 | 申请材料真实，内容不得涉及国家秘密，按内部文件管理；在《武器装备科研生产单位保密资格申请书》左上角分别标注密级“内部”。申请书最后一栏需法定代表人（主要负责人）签字并盖章。 | 字体、格式及填写要求，详见附件1-2。 |
| 3 | 工商营业执照或事业单位法人证书 | 复印件。 | 副本复印件 |
| 4 | 在登记机关备案的章程 | 复印件；章程应为在工商部门登记备案的最新章程,应有登记机关复印盖章。 |  |
| 5 | 上一年度财务审计报告（上市公司最近一次的年度报告） | 复印件；申请单位可自愿选择提交财务审计报告、验资报告、年度报告或做出承诺等方式之一，证明本单位资本结构和经营状况。若无法提供上年度财务审计报告，申请单位需做出本单位资本结构和经营状况良好的承诺（并盖章）。 | 注册于“中国（四川）自由贸易试验区”的申请单位不需提供上述材料。 |
| 6 | 科研生产办公场所产权证书或房屋租赁合同（同时提供甲方产权证明文件复印件） | 复印件；单位有多个科研生产（办公）地址的，应在申请书中分别作出详细说明，并提供完整的佐证材料。 | 租赁房屋需提供租赁合同及出租方产权证明复印件。 |
| 7 | 军队资格审查申请受理点（限30个装备承制单位资格审查受理点）、军工集团公司、项目总承包单位或者法律法规规定的有关部门出具的《保密资格认定等级建议表》 | 项目总承包单位出具密级建议时，应当明确是否属于涉密武器装备科研生产项目或任务，并提供本单位是否属于项目总承包方的有关材料，如经脱密处理的与军兵种装备部门签订的合同（复印件）等。不能提供反映总承包单位身份材料的，其等级建议书无效。（具体内容为3份材料：1.密级建议表；2.项目总承包单位出具的证明函（见附件1-6）；3.经脱密处理项目总承包方与军兵种装备部门签订的合同复印件。） | 提供的项目总承方与军兵种装备部门签订的合同复印件，合同需在有效期内。每页加盖总承包单位或总承包单位保密工作机构公章。 |
| 8 | 国家保密行政主管部门要求提供的其他材料 |  |  |
| 8-1 | 《关于本公司有关人员无涉外关系的承诺书》 | 单位承诺、盖章。 | 格式文本，详见附件1-3。 |
| 8-2 | 《法人无违法犯罪记录承诺书》 | 单位承诺，法定代表人签字、单位盖章。 | 格式文本，详见附件1-4。 |
| 8-3 | 《关于XXX实际控制权的承诺》（仅上市公司承诺，非上市公司不用填写。） | 上市公司申请保密资格时，法定代表人或实际控制人应当书面承诺在申请期间及资格有效期内不放弃控制地位，确保公司资本构成及治理结构稳定。 | 格式文本，详见附件1-5。 |

材料提交要求

1. 申请单位按照上述清单及附件1-1目录所列要求提供纸质材料一式3份，A4纸打印（每页不留空白）。
2. 按目录顺序汇总胶装成册（使用250克白色皮纹纸胶装，胶装内容为申请书首页）；其中一份含《保密资格认定等级建议表》、项目总承包单位出具的证明函原件（其余两份为复印件）。
3. 胶装后，申请书封面“申请单位”栏加盖印章；除申请书外，所有附属证明材料复印件需每页加盖单位印章；每份申请材料加盖骑缝章。
4. 所有申请材料均须提供电子文档1份（刻录至1张光盘内，包含两个文件：1.WORD格式的《申请书》；2.将所有材料原件（含签字盖章）从申请书首页起逐页扫描并按目录顺序制成1个PDF文件。有公章的文件电子文档内须见鲜章且内容清晰可辨，内容与纸质材料完全一致）。

附件1-1：（备注：股东均为自然人的申请单位使用本目录）

内部（黑体、三号）

四川省武器装备科研生产单位保密资格认定

申请材料目录

（黑体、小二号)

**1.武器装备科研生产单位保密资格申请书**

**2.工商营业执照（或事业单位法人证书）副本复印件**

**3.公司章程复印件**

**4.上一年度财务审计报告复印件（或验资报告、年度报告、财务承诺）。（注册于“中国（四川）自由贸易试验区”的申请单位可不提交上述材料）**

**5.科研生产场所产权证书（或房屋租赁合同）复印件**

**6.武器装备科研生产单位保密资格认定等级建议表**

**7.其他材料**

**7-1关于公司有关人员无涉外关系承诺书**

**7-2法人无违法犯罪承诺书**

（仿宋GB2312、小三号；加粗)

单位名称：××××××××××公司

（黑体、小二号；盖章）

（备注：有法人股股东申请单位使用本目录）

内部（黑体、三号）

四川省武器装备科研生产单位保密资格认定

申请材料目录

（黑体、小二号)

**1.武器装备科研生产单位保密资格申请书**

**2.工商营业执照（或事业单位法人证书）副本复印件**

**3.公司章程复印件**

**4.上一年度财务审计报告复印件（或验资报告、年度报告、财务承诺）。(注册于“中国（四川）自由贸易试验区”的申请单位可不提交上述材料）**

**5.科研生产场所产权证书（或房屋租赁合同）**

**6.武器装备科研生产单位保密资格认定等级建议表**

**7.其他材料**

**7-1公司股东名单及持股比例股的情况说明（注：1.上市公司需列明持有5%以上全部股东名单，且不披露信息持股股东持股总额不超过5%；2.明确表述有无外资直接及间接投资。）**

**7-1-1股权结构图（穿透计算，追溯至自然人或国有股）**

**7-1-2法人股股东的营业执照、章程复印件（加盖工商行政管理部门印章）**

**7-2关于公司有关人员无涉外关系承诺书**

**7-3法人无违法犯罪承诺书**

（仿宋GB2312、小三号；加粗)

单位名称：××××××××××公司

（黑体、小二号；盖章）

附件1-2：（申请书规范性填写提示）

内部（黑体、三号）

武器装备科研生产单位保密资格

申 请 书

（黑体、二号）

**申请单位（盖章） ××××××公司**

**申 请 等 级 × 级**

**申 请 日 期 2020年×月 ×日**

（仿宋GB2312、三号；加粗）

**国家保密局 国家国防科技工业局 中央军委装备发展部 制**

（仿宋GB2312、四号；加粗）

**说 明**（黑体，二号）

1.“单位名称”填写签订武器装备科研生产合同时使用的名称。

2.“单位性质”填写营业执照或单位法人证书的内容，属上市公司的应予以注明。

3.“申请理由”填写已承担或拟承担何种密级的武器装备科研生产或协作配套任务，是否具备申请保密资格单位基本条件。

4.栏目内容按保密资格标准的要求，结合实际如实填写，不涉及的项目填写“无此项”并简要说明理由。

5.《申请书》内容不得涉及国家秘密，按内部文件管理。

6.《申请书》使用A4打印并编排页码，内容填写不下的，可增页填写。

7.《申请书》需填写一式3份，并以光盘形式提交电子版1份。

（仿宋GB2312，3号）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | | | | | | 应与单位合法身份证明文件相一致，并应填写全称 | | | | | | | | | |
| **社会统一信用代码** | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **单位性质** | | | | | | 填写营业执照“类型”全部内容并完全一致 | | | | | | **法定代表人** | | |  |
| **单位人数** | | | | | |  | | | | | | **涉密人员数** | | |  |
| **注册地址** | | | | | | （注：填写营业执照“住所”内容并完全一致） | | | | | | | | | |
| **科研生产**  **(办公)地址** | | | | | | 单位有多个科研生产办公地址的，分别说明单位科研生产办公具体地址。（注：此地址必需与产权证书或租赁合同、密级建议表中“科研生产办公地址”一致。） | | | | | | | | | |
| **通信地址** | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **邮政编码** | | | | | |  | | | | | | **联系人/联系方式** | | | 填写申请单位座机及联系人姓名、手机号。 |
| **传 真** | | | | | |  | | | | | | **电子邮箱** | | |  |
| **单位创建时间** | | | | | |  | | | | | | **是否为上**  **市公司** | | | **□ 是 □ 否** |
| **注册资金** | | | | | | 万元 | | | | | | **固定总资产** | | | 万元 |
| **股权结构** | | | | | | **公司股权结构：**  例如：  ××××××公司 出资××万元 ××%；  ××× 出资××万元 ××%；  ……  合计 ××万元 100%。  （注：1.按最新公司章程填写所有股东及出资额、出资比例；2.根据公司实际情况，明确说明公司有无外资直接及间接投资；3.可另附页。） | | | | | | | | | |
| **外国国籍、境外永久居留权或者长期居留许可及涉外婚姻关系情况** | | | | | | （注：1.对公司法定代表人、主要负责人、实际控制人、董（监）事会人员、高级管理人员以及承担或者拟承担涉密武器装备科研生产任务的人员有无外国国籍、境外永久居留权或者长期居留许可及涉外婚姻关系作明确表述；2.附上述人员有关情况说明，详见附件1-3） | | | | | | | | | |
| **证券监管机构的行政处罚情况** | | | | | | （注：若申请单位为上市公司，须如实则填写近三年内是否受到证券监管机构的行政处罚情况;若不是上市公司，填写“无此项”。） | | | | | | | | | |
| **单位概况** | **1.所属行业及成立时间、变迁情况：**  ×××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××。  **2.业务范围及取得的相关资质情况：**  ×××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××。  **3.承担军工科研生产任务情况：（需脱密处理）**  ×××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××。  **4.单位科研生产（办公地址）位置信息、周边环境等情况：**  ×××××××××××××××××××××××××××××××（周边环境情况应明确是否存在外资企业、涉外酒店、外国驻华机构等）。 | | | | | | | | | | | | | | |
| **申请理由** | **1.拟申请保密资格等级（注明初次申请，到期或发生重大变化等原因重新申请）：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.已承担或拟承担何种密级的武器装备科研生产或协作配套任务（项目或产品）：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.符合《武器装备科研生产单位保密资格认定办法》规定的各项申请条件：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.依据《武器装备科研生产单位保密资格认定办法》条款：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | | | |
| **保 密 责 任 落 实 情 况** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **法定代表人或主要负责人** | | **上年度至本年度解决了保密工作哪些重要问题：**  **×××，公司法定代表人（主要负责人）、保密委员会主任（保密工作领导小组组长）：**  **1.学习贯彻党和国家有关保密工作的方针政策和法律法规以及上级有关保密工作的指示精神情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.对本单位保密工作指示、批示情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.本单位在落实保密工作中解决了哪些重要问题：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.监督检查领导保密责任制落实及责任追究的有关情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | | |
| **分管保密工作负责人** | | **上年度至本年度抓了哪几项主要工作：**  **×××，公司××、保密委员会副主任（保密工作领导小组副组长）：**  **1.学习与落实党和国家有关保密工作的方针政策和法律法规以及上级有关保密工作的指示精神情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.结合本单位实际，及时研究和部署保密工作情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.组织监督检查指导单位保密工作落实情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.为保密工作机构履行职责提供保障的情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | | |
| **其他负责人** | | **上年度至本年度在保密工作方面做了哪些实际工作（公司经营班子成员，按分工分别填写）：**  **1.×××，公司××、保密委员会成员（保密工作领导小组成员），分管×××工作：**  **（1）对分管工作中的保密工作进行研究和部署情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（2）对分管工作中保密措施落实情况进行监督检查情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（3）为分管工作中的保密工作开展提供条件保障情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.×××，公司××、保密委员会成员（保密工作领导小组成员），分管×××工作：**  **（1）对分管工作中的保密工作进行研究和部署情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（2）对分管工作中保密措施落实情况进行监督检查情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（3）为分管工作中的保密工作开展提供条件保障情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3. ……** | | | | | | | | | | | | | |
| **涉密部门或项目负责人** | | **上年度至本年度在保密管理方面结合实际落实了哪些具体措施：**  **1.×××，公司××、保密委员会成员（保密工作领导小组成员）：**  **（1）主抓本部门或项目保密工作情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（2）对本部门或项目开展保密监督检查情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.×××，公司××、保密委员会成员（保密工作领导小组成员）：**  **（1）主抓本部门或项目保密工作情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（2）对本部门或项目开展保密监督检查情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.×××，公司××、保密委员会成员（保密工作领导小组成员）：**  **（1）主抓本部门或项目保密工作情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（2）对本部门或项目开展保密监督检查情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4. ……**  （注：将所有涉密部门、涉密项目负责人分别填写，应与部门职责及归口管理责任相一致。） | | | | | | | | | | | | | |
| **涉密人员责任** | | **上年度至本年度在保密管理方面结合实际落实了哪些具体措施：**  **1.对本职岗位保密要求熟知情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.履行本职岗位保密责任情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | | |
| **归口管理情况** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **归口管理** | | **上年度至本年度在保密工作方面做了哪些实际工作（按分工分别填写）:**  **1.×××部**为×××、×××、×××的归口管理部门。开展了以下工作：  （1）×××××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××××；  （3）×××××××××××××××××××××××××。  **2.×××部**为×××、×××、×××的归口管理部门。开展了以下工作：  （1）×××××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××××；  （3）×××××××××××××××××××××××××。  **3.×××部**为×××、×××、×××的归口管理部门。开展了以下工作：  （1）×××××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××××；  （3）×××××××××××××××××××××××××。  **4. ……**  （对照《指导手册60-61页归口管理相关要求开展工作并记录》） | | | | | | | | | | | | | |
| **保 密 组 织 机 构 情 况** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **保密**  **委员会或保密工作领导小组** | | | | **姓 名** | | | **部门及职务** | | | | | | **职责分工** | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
| **工**  **作**  **机**  **构**  **情**  **况** | | | | **保密工作机构设置情况：**  **保密工作机构：**×××××  **文 号：**×××××〔2019〕××号  **生 效 时 间：**××××年×月××日  ×××××（挂靠在公司×××部门），在保密工作领导小组的领导下开展保密管理工作。×××× （注：按《指导手册》P63至65页相关要求，设立专门或兼职保密工作机构）  设专（或兼）职保密主任1名，由×××担任；专（或兼）职×××××1名，由×××担任；专（或兼）职×××××1名，由×××担任。 | | | | | | | | | | | |
| **保密工作机构负责人姓名、职务及任命文号：**  **姓 名：**×××  **学 历：**×××  **职 务：**×××主任  **任命文号：**×××〔2019〕××号  **生效时间：**××××年×月××日 | | | | | | | | | | | |
| **专（兼）**  **职**  **工**  **作**  **人**  **员** | | | | **姓名** | **性别** | | | **年龄** | **职务** | | **学历及专业** | | | **保密培训情况** | |
|  |  | | |  |  | |  | | | （注：参加哪里组织的保密培训，证书号：××××） | |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |
| **保密委员会或保密工作领导小组** | | | | **上年度至本年度抓的重点工作：**  **1.工作例会召开情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.研究决定了哪些重要问题：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.作出了哪些主要工作部署：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.保密委员会成员是否述职述密、报告履行职责情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | |
| **保**  **密**  **工**  **作**  **机**  **构** | | | | **上年度至本年度做的主要工作：**  **1.** ×××××××××××××××××××××××××；  **2.** ×××××××××××××××××××××××××；  **3.** ×××××××××××××××××××××××××；  **4.** ×××××××××××××××××××××××××；  **5.** ×××××××××××××××××××××××××；  **6.** ×××××××××××××××××××××××××；  …… | | | | | | | | | | | |
| **保 密 制 度 建 设 情 况** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **基本制度** | | | **制度名称、文号、生效时间：**  **1.《标准》要求的保密工作基本制度制定情况（包括制度名称、文号、生效时间）：**  （1）《×××××××××》；  （2）《×××××××××》；  （3）《×××××××××》；  （4）《×××××××××》；  ……  **2.单位保密制度是否有缺项：**  ×××××××××××××××××××××××××。  （注：应对照《指导手册》P66页6.2及67页2.有关内容，建立相应的基本制度。如果单位不涉及要求规定的某项工作内容，可以免于制定有关该项工作的规定，并简要说明原因。） | | | | | | | | | | | | |
| **专项制度** | | | **制度名称、文号、生效时间：**  （注：对照《指导手册》P67至68页有关内容，确定是否需要建立专项制度。三级《标准》未提出制定专项制度要求。） | | | | | | | | | | | | |
| **保 密 监 督 管 理 情 况** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **定密管理** | | | **定密工作情况：**  **1.定密权限：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.工作程序：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.开展的主要定密工作：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **定密责任人情况：**  **1.定密责任人授权情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.定密责任人培训情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **本单位保密范围确定情况：**  **1.制定本单位保密范围的依据，包括：**  （1）依据甲方下达的合同书或合同意向及密级证明的密级；  （2）依据本单位或者上级主管部门制定的国家秘密及其密级范围实施细则。  **2.本单位保密范围确定情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **确定和调整密级情况：**  **1.本单位涉密事项确定情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.涉密事项或项目调整及密级变更情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **涉密人员管理** | | | **人员类别** | | | | | | | **人员数量** | | | | | |
| **核心涉密人员** | | | | | | |  | | | | | |
| **重要涉密人员** | | | | | | |  | | | | | |
| **一般涉密人员** | | | | | | |  | | | | | |
| **合 计** | | | | | | |  | | | | | |
| **上年度至本年度做的主要工作：**  **1.涉密岗位界定情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.涉密人员界定、调整和保密审查情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.涉密人员教育培训情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.保密责任书（承诺书）签订情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **5.保密补贴发放情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **6.脱密期管理情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **7.出国(境)管理情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **8.涉密人员备案情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  （注：填写上年度到本年度开展的实际工作，如教育培训开展实际情况、涉密人员及岗位审查界定、变动情况、脱密期管理、出国境情况等） | | | | | | | | | | | | |
| **涉密载体管理** | | | **上年度至本年度做的主要工作：**  （注：主要填写在国家秘密载体的制作、收发、传递、使用、保存、复制、维修和销毁各个环节采取的保密防护和管理措施。） | | | | | | | | | | | | |
| **密品管理** | | | **上年度至本年度做的主要工作：**  （注：主要填写密品在研制、生产、试验、运输、保存、维修、使用过程中采取的保护性措施等。） | | | | | | | | | | | | |
| **保密要害部门部位管理** | | | **保密要害部门、部位确定情况：**  （注：主要填写单位保密要害部门、部位确定的名称、数量和确定时间。）  公司设立保密要害部门××个，设有保密要害部位××个。  **1.公司确定保密要害部位**：××个  **2.公司保密要害部位名称**：××  **3.保密要害部位物理位置**： ××市××区××路×× 号××栋××层 ××号××室  **4.设立文件**：×××××〔××××〕××号  **5.确定时间**：××××年××月××日 | | | | | | | | | | | | |
| **保密防护措施落实情况：**  （注：分别按照二级、三级标准不同要求填写）  **1.保密要害部门部位制度建设情况：**  （1）×××××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××××。  **2.保密要害部门部位的人防、物防、技防情况：**  **（1）人防措施：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（2）物防措施：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **（3）技防措施：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **信息系 统**  **、**  **信息设备和存储设备管理** | | | **涉密信息系统建设、防护情况：**  **1.单位是否建立有涉密信息系统：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.涉密信息系统的涉密等级、测评和风险评估情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.涉密信息系统是否取得《涉及国家秘密的信息系统使用许可证》：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.涉密信息系统如果存在远程传输，是否按照保密标准采取密码保护措施：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **5.涉密信息系统主要采取了哪些技术保护措施：**  ×××××××××××××××××××××××××。  （注：未建立信息系统的可直接填写“无此项”。） | | | | | | | | | | | | |
| **涉密信息设备建设、防护情况：**  **1.单位是否使用单台涉密信息设备：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.涉密信息设备的最高涉密等级：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.涉密信息设备的种类（如：计算机、便携式计算机、多功能一体机、打印机、复印机、晒图机、传真机、投影仪、摄像机、照相机、非线性编辑机等）：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.涉密信息设备主要采取了哪些技术保护措施和管理制度：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **涉密存储设备建设、防护情况：**  **1.单位是否使用涉密存储设备：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.涉密存储设备的最高涉密等级：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.涉密存储设备的种类（如：移动硬盘、U盘、软盘、存储卡、磁带、移动数字终端、录音笔等）：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.涉密存储设备主要采取了哪些技术保护措施和管理制度及方法：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **5.信息交换采取哪些方式，是否符合国家有关保密标准：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **涉密信息系统、涉密信息设备和涉密存储设备的管理情况：**  **1.信息化管理部门和运行维护机构名称：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.信息化管理人员和运行维护人员数量：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.运行维护人员是否满足正常运行维护需要：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.是否制定由信息安全策略、管理制度和操作规程等组成的信息安全保密管理体系文件：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **5.是否制定运行维护工作制度和操作规程：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **非涉密信息系统、非涉密信息设备和非涉密存储设备的管理情况：**  **1.是否有内部非涉密信息系统：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.内部非涉密信息系统的管理和使用情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.如果有互联网计算机，接入服务提供商提供的互联网出口数量：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.互联网计算机的管理和使用情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **5.对外发布信息的管理情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **专用系统或者设备建设、防护和管理情况：**  （注：如无，填写“无此项”。） | | | | | | | | | | | | |
| **新闻宣传管理** | | | **采取了哪些保密管理措施:**  1.公司新闻宣传报道的归口管理部门为×××部，对宣传报道的审查审批行使管理职能；  2.公司制定的相关管理制度，采取的主要措施有：  （1）×××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××；  （3）×××××××××××××××××××××××；  3.完成相关新闻宣传管理工作情况：  ×××××××××××××××××××××××××× | | | | | | | | | | | | |
| **涉密会议管理** | | | **采取了哪些保密管理措施，是否符合国家有关保密标准:**  1.公司涉密会议的归口管理部门为×××部；  2.公司制定了相关管理制度《××××××》；  3.上年度至今，共召开涉密会议×××次，采取有主要措施有：  （1）×××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××；  （3）×××××××××××××××××××××××；  （4）…… | | | | | | | | | | | | |
| **外场试验管理** | | | **采取了哪些保密管理措施:**  1.公司外场试验的归口管理部门为×××部；  2.公司制定了相关管理制度《××××××》；  3.上年度至今，共牵头组织（参与）外场试验×××次，采取的主要措施有：  （1）×××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××；  （3）×××××××××××××××××××××××。  （4）……  （注：如无，填写“无此项”，并简要说明原因） | | | | | | | | | | | | |
| **协作配套管理** | | | **采取了哪些保密管理措施:**  **1.公司协作配套的归口管理部门为×××部：**  **2.对外协作情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.重大项目是否明确合同保密条款，签订保密协议书：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.分包涉密任务单位是否具有相应的保密资格：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **5.在合同签订，合同履行和合同文本中，是否做到严格控制背景、用途等涉密内容，业务部门是否进行了监督检查：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **6.是否做到不提供配套研制项目技术要求以外的涉密信息：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **7.对仅背景、用途、数量涉密，不具备申请保密资格条件，承担分包任务的单位采取了哪些保密监督措施：**  ×××××××××××××××××××××××××。  （注：如无，填写“无此项”，并简要说明原因。） | | | | | | | | | | | | |
| **采取了哪些保密管理措施:**  （注：主要填写选择涉及军工单位的涉密信息系统集成、国家秘密载体印制、军工涉密业务服务等情况。） | | | | | | | | | | | | |
| **涉外管理** | | | **采取了哪些保密管理措施:**  1.公司涉外管理的归口部门为×××部；  2.公司制定了相关管理制度《××××××》；  3.上年度至今，共发生涉外情况×××次，采取的主要措施有：  （1）×××××××××××××××××××××××；  （2）×××××××××××××××××××××××；  （3）×××××××××××××××××××××××。  （4）……  （注：如无，可填写“无此项”，并简要说明原因。） | | | | | | | | | | | | |
| **监 督 与 保 障** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **保密检查** | | | **上年度至本年度开展保密检查工作情况:**  （注：对照《指导手册》P148、149页有关要求，分类填写保密检查实际开展具体情况。） | | | | | | | | | | | | |
| **考核与奖惩** | | | **上年度至本年度保密考核与奖惩情况:**  **1.是否将保密工作纳入单位的年度绩效考核：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.是否对本单位领导、涉密部门和涉密人员履行保密责任进行考核：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.是否对保密工作突出的单位和个人进行表彰奖励：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **4.是否对违反保密法规行为进行处罚：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **工作档案管理** | | | **保密工作档案管理情况：**  **1.保密工作开展文字记载归档情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.分类立卷情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **保密工作经费** | | | **上年度至本年度保密管理经费预算和支出情况：**  **1.保密管理工作经费是否单独列入单位年度财务预算：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **2.保密管理工作经费数额是否达到标准要求：**  ×××××××××××××××××××××××××。  **3.保密管理工作经费支出详细情况：**  ×××××××××××××××××××××××××。 | | | | | | | | | | | | |
| **上年度至本年度保密专项经费支出情况：**  （注：主要填写保密经费支出详细情况;不含人员工资、保密补贴。） | | | | | | | | | | | | |
| **法定代表人或主要负责人承诺** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人郑重承诺，本单位符合所申请保密资格等级应当具备的基本条件，所填报的《申请书》内容真实，并保证保密资格标准在本单位的执行，履行本人所应承担的责任。  法定代表人或主要负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |

附件1-3：

关于公司有关人员无涉外关系承诺书

本公司郑重承诺：公司法定代表人、主要负责人、实际控制人、董（监）事人员、高级管理人员以及承担或者拟承担涉密武器装备科研生产的涉密人员均为中国公民，无外国国籍、境外永久居留权或者长期居留许可及涉外婚姻关系。

特此承诺。

附件：公司有关人员情况表

×××公司：（盖章）

××年××月××日

附件：

公司有关人员情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 身份证号码 | 职务 | 是否为涉密人员 |
| **公司实际控制人** | | | |
| ××× | ×××××× | 实际控制人(注：实际控制人主要是指通过投资关系、协议或者其他安排，能够实际支配单位行为的自然人、法人或者其他组织。） |  |
| **公司法定代表人** | | | |
| ××× | ×××××× |  |  |
| **公司主要负责人** | | | |
| ××× | ×××××× | 董事长（或总经理） |  |
| **公司股东（自然人）** | | | |
| ××× | ×××××× | 股东、法定代表人（参与或不参与生产经营） |  |
| ××× | ×××××× | 股东、董事长（参与生产经营） |  |
| ××× | ×××××× | 股东、总经理（参与生产经营） |  |
| ××× | ×××××× | 股东（不参与生产经营） |  |
| … | … | … | … |
| **董（监）事人员** | | | |
| ××× | ×××××× | 董事 |  |
| ××× | ×××××× | 董事 |  |
| … | … | … | … |
| ××× | ×××××× | 监事 |  |
| … | … | … | … |
| **公司高管人员** | | | |
| （公司所有高管） | … | 总经理（副总经理、公司生产经营班所有成员） |  |
| **承担或拟承担涉密武器装备科研生产人员** | | | |
| ××× | ×××××× | 公司办主任 | 是 |
| ××× | ×××××× | 研发部员工 | 是 |
| … | … | … | … |

附件1-4：

法人无违法犯罪承诺书

我公司自成立以来，认真履行公司应承担的法律责任，严格遵守国家法律法规，依法诚信经营，业绩良好，近三年来无违法及犯罪记录。公司法定代表人 无违法犯罪记录。

特此承诺。

法定代表人：（签字）

×××公司：（盖章）

××年××月××日

附件1-5：

关于 （单位名称） 实际控制权的承诺

本人 （姓名） （身份证号码： ），为 （单位名称） 实际控制人。现因申请武器装备科研生产单位（二级或三级）保密资格，按照《武器装备科研生产单位保密资格认定办法》等有关规定，郑重承诺如下：

1.本人已被告知并充分了解，保持公司资本构成及治理结构稳定，是承担武器装备科研生产任务中保障国家秘密安全的重要前提。在申请保密资格期间，若实际控制人发生变更，需重新提交申请；取得保密资格后，若实际控制人发生变更，需接受重新审查。

2.在 （单位名称） 申请保密资格期间，以及可能取得的保密资格有效期内，本人将并采取法律允许的一切必要措施，保持实际控制人地位不变。因实际控制人变更，以及因此重新申请或重新审查而发生的一切法律和经济后果，由本人及 （公司名称） 自愿承担。

特此承诺。

承诺人：

年 月 日

附件1-6：

内部

证 明 函

××××公司于××××年××月××日与×××（军方）签定×××合同，合同编号为×××××，项目为××（绝、机、秘）级，本公司为此项目总承包单位，该合同尚在履行中。我公司拟（已）将此项中的××项目分包给××××公司，该分包项目为××级国家秘密。

特此证明。

××××公司（盖章）

××年××月××日

注：1.出具本证明函的单位应具有开具资格（系与军队各军兵种装备部门直接签定涉密武器装备科研生产项目合同的单位），盖公司章，为所证明内容承担责任。

2.证明函应使用军工单位（或总承包单位）红头信纸开具，如上；

3.应明确（军方）为何军兵种（陆军、海军、空军、火箭军、战略支援部队）装备部门，与军队其他部门签定的项目合同无效。

4.提供项目总承包单位军工保密资格证书复印件。

附件2：

《武器装备科研生产单位保密资申请书》

填报注意事项

**一、申请书正文填写规范**

《申请书》模板自带的内容用仿宋GB2312，4号，加粗。

申请单位填写内容用仿宋GB2312，小4号。

**二、注意事项**

（一）《申请书》中科研生产（办公）地址一栏中，要填报本单位全部科研生产和办公场所。

（二）《**申请书》中科研生产（办公）地址栏所填写地址要与租赁合同或产权证明以及武器装备科研生产单位保密资格认定等级建议表中科研生产（办公）地址**前后一致。房屋租赁合同要提供出租方房屋产权证明复印件。

（三）**申请理由** 拟申请保密资格等级填写时，要注明是初次申请、到期续证、公司发生重大变化（如提高保密资格等级，资本构成、单位性质、涉密场所发生重大变化等情形）重新申请；

（四）《申请书》中“其他负责人”是指公司除法定代表或主要负责人及保密委员会（领导小组）以外的单位其他经营班子成员；各申请单位按照实际情况填写。

（五）**归口管理** 依照《指导手册》P66页注释，按照“业务工作谁主管，保密工作谁负责”的原则，明确定密、涉密人员、保密教育培训、涉密载体、密品、保密要害部门部位、信息化、新闻宣传、涉密会议、协作配套、涉外活动、外场试验、保密监督检查、泄密事件报告和查处、考核与奖惩等归口管理实体部门（如某些项申请单位不涉及，可不用归口，但应说明理由）；

（六）《申请书》中涉及公司所发正式文件要填写文件名、文件号及成文时间；

（七）保密要害部门或部位填写时要填写详细物理位置，需具体到门牌号（例: ××街××号××楼××单元××层××号）；

（八）不涉及的项目填写“无此项”并简要说明理由。

（九）提供的公司章程要从企业注册管理部门提取并盖章，公司自行打印的无效。

（九）鉴章：申请材料胶装页、目录、申请书首页以及最后一页法定代表人或主要负责人签字处盖公司鲜章；申请材料附件每页盖鲜章（武器装备科研生产单位保密资格认定等级建议表原件不再盖章）；最后将申请书及附件资料盖骑缝章。

（十）胶装：按目录顺序汇总胶装成册（250克白色皮纹纸胶装，胶装内容为申请书首页）；

（十一）光盘中刻录两个文件。1.WORD格式《申请书目录》《申请书》；2.将所有材料原件从申请书首页起逐页扫描并按目录顺序制成一个PDF 文件。

（十二）申请书首页“申请日期”应填写材料正式提交当日日期。

**特别提醒：**

**申请书填写内容一定要真实有效，因企业填写不实信息造成的不能取得证书，后果由企业自负，并依法追究责任。**

附件3：

**军工保密资格证书信息变更**

**提交材料清单及说明**

一、法定代表人变更：

1.保密资格证书变更申请书（指导手册第270、271页）；

2.法定代表人任免通知或董事会决议；

3.企业法人营业执照或事业单位法人证书复印件（正副本）；

4.保密资格证书复印件（正副本）；

5.法人代表身份证复印件（正反面）；

6.其他说明材料（单位承诺）

①拟变更的法定代表人无违法犯罪记录；

②拟变更的法定代表人具有中华人民共和国国籍，无境外永久居留权或长期居留许可，无境外婚姻；

③此次变更后资本构成和实际控制权没有发生重大变化。同时，附上市场和质量监督管理局出具的《准予变更登记通知书》。

说明材料里如第①②项不满足，认定办将按照《认定办法》第十三条和第三十九条相关规定，撤销其保密资格，并收回保密资格证书。如第③项不满足，认定办不予受理，单位应按照《认定办法》第三十四条相关规定，重新申请保密资格；如单位资本构成有一定变化，实际控制权未发生转移，新增股东和新增资本符合《认定办法》第十三条规定，则需要另行提供保密资格事项变更报告（指导手册272、273页），附变更具体说明和新章程。

以上材料均一式2份。

二、单位名称变更：

1.保密资格证书变更申请（指导手册第270、271页）；

2.企业法人营业执照或事业单位法人证书复印件（正副本）；

3.保密资格证书复印件（正副本）；

4.说明材料（单位承诺）

单位承诺：资本构成、单位性质未发生重大变化（参考《认定办法》第三十四条相关规定，指导手册第43、44页）。同时附上市场和质量监督管理局出具的《准予变更登记通知书》。如不符合承诺条件，单位应按照《认定办法》第三十四条相关规定，重新申请保密资格。

以上材料均一式2份。

三、注册地址变更：

1.保密资格证书变更申请（指导手册第270、271页）；

2.企业法人营业执照或事业单位法人证书复印件（正副本）；

3.保密资格证书复印件（正副本）；

4.说明材料（单位承诺）

单位承诺：此次变更仅为单位注册地址变更，单位科研生产和办公场所及涉密场所（要害部位或保密室）未发生变化，与现场审查时的地址一致。同时附上市场和质量监督管理局出具的《准予变更登记通知书》。如不符合承诺条件，单位应按照《认定办法》第三十四条相关规定，重新申请保密资格。

以上材料均一式2份。

附件4：

注销申请提交材料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 申请材料名称 | 申请材料要求 | 备注 |
| 1 | 《武器装备科研生产单位保密资格注销申请书》（《指导手册》P274、275） | 申请书及相关材料不得涉及国家秘密。 |  |
| 2 | 武器装备科研生产单位保密资格证书原件（正副本）； |  |  |
| 3 | 所持有国家秘密载体或涉密信息设备的处理方案。 | 列出所持有国家秘密载体或涉密信息设备清单及处理情况。 |  |
| 4 | 认定机构要求提供的其他说明材料。 |  |  |
| 说明：以上纸质材料一式2份；A4纸打印，内容完整、清楚。 | | | |

附件5：

编号：

武器装备科研生产单位保密资格申请材料接收单

**存 根 联**

今收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_武器装备科研生产单位保密资格申请书及附件材料\_\_\_\_份，电子版光盘\_\_\_\_张。

签收人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申请单位联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　　　　　　　　　　 年 月 日

编号：

武器装备科研生产单位保密资格申请材料接收单

今收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_武器装备科研生产单位保密资格申请书及附件材料\_\_\_\_份，电子版光盘\_\_\_\_张。

**回 执 联**

签收人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申请单位联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　　　　　　　　　　 年 月 日

附件6：

武器装备科研生产单位保密资格

申请受理单

编号：川认定受字﹝20××﹞×× 号

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **事项名称** | **申请武器装备科研生产单位 级保密资格认定** | | | | | | |
| **申请人信息** | 单位名称 |  | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | |
| **联系人信息** | 姓 名 |  | | 电话号码 | | |  |
| **受理部门** | 四川省国家保密局、四川省国防科学技术工业办公室 | | | | | | |
| **受理依据** | 《武器装备科研生产单位保密资格认定办法》（国保发〔2016〕15号） | | | | | | |
| **收费情况** | 不收取任何费用 | | | | | | |
| **申请材料** | 1. □ 《武器装备科研生产单位保密资格申请书》   □ 上市公司实际控制人关于实际控制权的承诺 □ 不涉及   1. □ 工商营业执照 □ 事业单位法人证书 2. □ 在登记机关备案的章程 3. □ 财务审计报告 □ 验资报告 □ 年度报告 □《申请书》承诺 4. □ 科研生产场所产权证书 □ 租赁合同 5. □《武器装备科研生产单位保密资格申请等级建议表》 6. □ 国家保密行政管理部门要求的其他材料 □ 不涉及 | | | | | | |
| **接收材料时间** | 年 月 日 | | **法定办结时限** | | | 45个工作日办结 | |
| **受理时间** | 年 月 日 | | **承诺办结时限** | | | 45个工作日办结 | |
| **批件发放方式** | □ 现场领取 □ 机要 | | | | | | |
| **受理工作人员** |  | | **联系电话** | |  | | |
| **通讯地址** | 四川省成都市金牛区同友路11号 | | **邮编** | | 610036 | | |
| **进度查询方式** | 电话查询 | | **查询电话** | | 028-83436771 | | |
| **说明：**自受理之日起5个工作日内完成书面审查；通过书面审查的，25个工作日内安排现场审查，现场审查所需时间不计入办结时限。 | | | | | | | |
| **备注：** | | | | | | | |

受理机构（盖章）

年 月 日

**提示：**

《行政许可法》第三十一条规定：申请人申请行政许可，应当如实向行政机关提交有关材料和反映真实情况，并对其申请材料实质内容的真实性负责，行政机关不得要求申请人提交与其申请的行政许可事项无关的技术资料和其他材料。

《行政许可法》第七十八条规定：行政许可申请人隐瞒有关情况或者提供虚假材料申请行政许可的，行政机关不予受理或者不予行政许可，并给予警告；行政许可申请属于直接关系公共安全、人身健康、生命财产安全事项的，申请人在一年内不得再次申请该行政许可。

附件7:

编号：

武器装备科研生产单位二、三级保密资格申请材料

不予受理通知书

（单位名称）：

经审查，你单位于 年 月 日提出的武器装备科研生产单位 级保密资格申请，因存在下列情形，根据《中华人民共和国行政许可法》第三十二条及《武器装备科研生产单位保密资格认定办法》第十七条、第十八条规定，决定不予受理：

□该事项依法不属于本行政机关职权范围；

□不符合第十七条规定的 ；

□不符合第十八条规定的 ；

□不符合国家保密行政管理规定的 ；

□不符合关于上市公司规定的 ；

□ （法律、行政法规和国家保密行政管理部门规定的其他不予受理的情形）。

如不服本决定，可以自收到本决定之日起六十日内，依法申请行政复议，也可以自收到本决定之日起六个月内，依法向人民法院提起行政诉讼。复议、诉讼期间，本决定不停止执行。

受理机构（盖章）

年 月 日